

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Головеньковская основная школа №23»
п.Головеньковский**

Приказ

от 01.10. 2024 г.

№109

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием в 2024 году и назначении
ответственных лиц**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей в 2024 г., реализации Федерального закона от 28.12.2016 №465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения прав детей на отдых и оздоровление, а также охраны их жизни и здоровья»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием «Неугомон» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Головеньковская основная школа №23» с 28.10.2024 г. по 01.11.2024 г. на 22 места (осенние каникулы).
2. На основании заявлений родителей (законных представителей) зачислить в лагерь с дневным пребыванием, функционирующий в осенний, весенний и летний периоды следующих обучающихся (приложение 1).
3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием Павлинчук Ю.В., учителя начальных классов. Утвердить штат лагеря с дневным пребыванием (приложение 2).
4. Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием (приложение 3).
5. Утвердить календарный план работы лагеря с дневным пребыванием на осенних каникулах..
6. За лагерем с дневным пребыванием закрепить следующие помещения: кабинет 2,4 (игровая), кабинет 1 (спальня мальчиков), кабинет 3 (спальня девочек).
7. Начальнику лагеря с дневным пребыванием Павлинчук Ю.В:
 - 7.1. Принять меры к организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием:

-руководствоваться Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной структуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 г. №10, и Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0239-21 "Рекомендации по организации работы

организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в 2021 году";

— содействовать обновлению содержательной деятельности оздоровительных учреждений, обеспечить лагерь педагогическими и другими кадрами, создать материально-технические и бытовые условия;

— провести необходимую подготовку лагерей с дневным пребыванием к приему детей, обеспечив соблюдение санитарных норм и правил противопожарной безопасности;

— обеспечить исправность сетей водоснабжения, канализования, готовность пищеблока, исправность технологического оборудования, оснащенность посудой, инвентарем, наличие дезинфицирующих и моющих средств;

— обеспечить организацию питьевого режима детей путем использования бутилированной воды;

— обеспечить контроль за выполнением утвержденных натуральных норм продуктов питания, использование пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микро- и макронутриентами, проведением искусственной С-витаминизации готовых блюд;

— предусмотреть условия для дневного сна детей до 10 лет, не допускать сокращения длительности смены и пребывания детей в течение дня, обеспечить трехразовое питание школьников;

— предусмотреть выделение полного набора помещений, необходимого для оздоровительного лагеря;

— привлекать для работы в лагере педагогических и других работников, имеющих опыт работы;

— не допускать открытия лагерей без санитарно-эпидемиологических заключений, выданных Управлением Роспотребнадзора в установленном законодательством РФ порядке;

— обеспечить действенный контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме работы лагерей (физвоспитание, закаливание) и за эффективностью оздоровления детей в соответствии с Методическими рекомендациями «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях»;

— при возникновении чрезвычайных ситуаций информировать в срочном порядке комитет по образованию и территориальный отдел Роспотребнадзора;

— учитывать стоимость набора продуктов питания из расчета 325 руб. на 1 ребенка в день, предусмотреть родительские средства на культурно-массовые мероприятия (по решению организатора лагеря совместно с родителями детей, направленных на отдых в лагерь, в зависимости от потребности, мест и частоты посещения организаций (учреждений) для участия в культурно – массовых, спортивно – оздоровительных и др. мероприятиях). В целях проведения С-витаминизации готовых блюд приобрести аскорбиновую кислоту;

— обеспечить прохождение медицинских осмотров работниками лагерей с дневным пребыванием в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ №302н от 12.04.2011 г.

7.2. Принять меры по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, обеспечению их права на отдых и оздоровление;

7.3. Обеспечить безопасность детей и подростков при организации лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха на базах образовательных организаций, провести профилактическую работу по предупреждению детского и подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости. Включить в рабочие планы воспитателей и педагогов проведение мероприятий, направленных на профилактику пожарной безопасности, детского дорожно-транспортного травматизма, оказанию доврачебной помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

7.4. По окончании проведения оздоровительных мероприятий в течение 5 рабочих дней представить в МКУ «Централизованная бухгалтерия» отчетную документацию:

по лагерям с дневным пребыванием:

- приказ на организацию лагеря
- список оздоровленных детей в ЛДП
- табель фактического посещения детей ЛДП
- меню на каждый день
- отчет о фактических расходах (подпись руководителя, печать ОУ и предприятия, организующего питание)
- договора, контракты с предприятием, организующим питание
- акт выполненных работ по организации питания (подпись руководителя, печать ОУ и предприятия, организующего питание)
- отчет о работе лагеря (в каб. №23).

8. Возложить ответственность за соблюдение противопожарной безопасности в лагере с дневным пребыванием детей на Фомину Л.В., завхоза.

9. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в лагере с дневным пребыванием, а также оплату их труда осуществлять в соответствии с действующим законодательством и локальными правовыми актами организации..

10. Ответственность за исполнение приказа возложить на Павлинчук Ю.В., начальника лагеря.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.С.Данусевичюс

С приказом ознакомлен:

	Павлинчук Ю.В.	1.10.2024
	Потехина О.С.	01.10.24
	Илюшкина Д.Ю.	1.10.2024
	Фомина Л.В.	1.10.2024
	Журавлева О.С.	01.10.2024
	Мифтахова О.М.	01.10.2024
	Тарасова Л.Ю.	1.10.24.

Приложение 1 к приказу Основной школы №23
От 01.10.2024 г. №109

Осенний период

№ п/п	Ф.И.О.	класс
№ п/п	Фамилия, имя	Класс
1	Маслов Владимир	4
2	Турбин Иван	4
3	Мифтахов Тимур	1
4	Кондрахин Владимир	4
5	Ивочкин Дмитрий	4
6	Бизюков Владислав	4
7	Магрова Дарина	5
8	Федин Егор	5
9	Джураева Хадичахон	5
10	Шиманский Илья	3
11	Буканов Денис	4
12	Столяров Георгий	3
13	Малинин Михаил	5
14	Сидорова Елизавета	7
15	Мартынова Татьяна	5
16	Мартынов Даниил	7
17	Зуева Ксения	1
18	Земляков Андрей	3
19	Суббота Вячеслав	7
20	Сохибова Камилла	1
21	Салихова Александра	1
22	Сидоров Сергей	4

Приложение 2 к приказу Основной школы №23
От 01.10.2024 г. №109

Штат лагеря с дневным пребыванием

Павлинчук Ю.В.	начальник лагеря
Потехина О.С.	воспитатель
Журавлева О.С.	воспитатель
Илюшкина Д.Ю.	воспитатель
Тарасова Л.В.	кухонный работник
Мифтахова О.М.	уборщик служебных помещений

Режим работы лагеря с дневным пребыванием

<i>Элементы режима дня</i>	<i>Время пребывания</i>
Сбор детей, зарядка	8.30-9.00
Утренняя линейка	9.00-9.15
Завтрак	9.15-10.00
Работа по плану, общественно-полезный труд, работа кружков и секций	10.00-12.00
Оздоровительные процедуры	12.00-13.00
Обед	13.00-14.00
Свободное время	14.00-14.30
Дневной сон	14.30-15.30
Полдник	16.00-16.30
Культурно-массовые и спортивные мероприятия, работа кружков и секций	16.30-18.00